

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Кафедра экономики и
управления бизнес-процессами**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Кафедра экономики и управления
бизнес-процессами**

наименование кафедры

З.А. Васильева

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МОДЕЛИРОВАНИЕ
УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ
МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ
УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ**

Дисциплина **Б1.В.01.01 МОДЕЛИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ
РЕШЕНИЙ**

Методы принятия управленческих решений

Направление подготовки / **38.03.02 Менеджмент**
специальность

Направленность
(профиль)

Форма обучения

очно-заочная

Год набора

2020

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Направление 38.03.02 Менеджмент

Программу
составили

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Рабочая программа дисциплины определяет содержание курса «Методы принятия управленческих решений» для студентов по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 «Менеджмент».

Целью преподавания дисциплины «Методы принятия управленческих решений» является формирование у студентов теоретических представлений и практических умений и навыков эффективного использования методов принятия управленческих решений. Дисциплина обеспечивает комплекс знаний о методах и инструментах принятия управленческих решений, умений и навыков их использования в деятельности организации.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Основная задача дисциплины состоит в формировании теоретических знаний и практических навыков в области принятия управленческих решений, а именно:

- освоение существующих подходов к выбору методов принятия управленческих решений в процессе осуществления стратегии организации;
- изучение содержания методов принятия управленческих решений;
- формирование навыков оценки эффективности использования методов принятия управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
Уровень 1	? методы принятия управленческих решений в процессе формирования стратегии организации; ? основные этапы и инструменты формирования и управления проектом или программой организационных изменений.
Уровень 1	? обосновывать выбор методов принятия управленческих решений в процессе формирования стратегии организации; ? организовать процесс управления проектом или программой

	организационных изменений.
Уровень 1	? методами принятия управленческих решений в процессе формирования стратегии организации; ? инструментами управления проектом или программой организационных изменений.
ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» является дисциплиной по выбору при подготовке бакалавров по направлению «Менеджмент» и предполагает наличие компетенций, полученных обучаемыми при изучении дисциплин учебного плана программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент»,

Указанные связи и содержание дисциплины «Методы принятия управленческих решений» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент»

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		7
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	1,5 (54)	1,5 (54)
занятия лекционного типа	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	1 (36)	1 (36)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	1,5 (54)	1,5 (54)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Основы теории принятия управленческих решений	6	6	0	0	
2	Методы принятия управленческих решений: содержание, классификация, особенности в цифровой экономике	6	6	0	0	
3	Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска.	6	6	0	0	
4	Формализованные методы принятия управленческих решений.	6	6	0	0	
5	Реализация и контроль выполнения управленческих решений	6	6	0	0	

6	Факторы обеспечения эффективности управленческого решения	6	6	0	0	
Всего		36	36	0	0	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1		6	0	0
2	2		6	0	0
3	3		6	0	0
4	4		6	0	0
5	5		6	0	0
6	6		6	0	0
Всего			36	0	0

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1		6	0	0
2	2		6	0	0
3	3		6	0	0
4	4		6	0	0
5	5		6	0	0
6	6		6	0	0
Всего			36	0	0

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бережная Е. В., Бережной В. И.	Методы и модели принятия управленческих решений: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» читается одним модулем. Учебный материал распределяется по темам с учетом формируемых на каждом этапе компетенций. При изучении дисциплины основными видами учебной работы являются аудиторные занятия (в том числе: лекции, практические занятия), самостоятельная работа.

Лекционный материал дисциплины структурирован по темам. Каждая тема определяет уровень знаний и навыков, необходимых учащемуся для подготовки к профессиональной деятельности.

При проведении практических занятий предусмотрено выполнение заданий и кейсов, тестовых заданий, организация дискуссий. Выполнение практических заданий требует предварительной домашней подготовки. Контроль готовности осуществляется путем текущего устного опроса и реализации студента в деятельности.

При изучении курса большое значение придается самостоятельной работе, которая, с одной стороны, тесно связана с аудиторными занятиями, с другой – позволяет расширить объем изучаемого материала. Самостоятельная работа предполагает:

- изучение теоретического курса, в том числе, материала, который не вошел в курс лекций, и использование полученных знаний для самостоятельного выполнения практических заданий;
- подготовку и визуализация индивидуальных и групповых проектных заданий;
- подготовку реферата;
- подготовку к дискуссии;
- работу с основной и дополнительной литературой, с материалами в сети Internet.

Весьма полезны ресурсы электронной библиотеки СФУ - <http://bik.sfu-kras.ru/> (электронные каталоги, электронные научные журналы и базы данных online, личный кабинет).

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Операционные системы Microsoft Windows XP SP3, Microsoft Windows, Server 2003 sp2
-------	---

9.1.2	Офисный пакет MS Office (MS Word, MS PowerPoint, MS Excel), Adobe Acrobat, Adobe Flash Player или KMPlayer, аудиопроигрыватель AdobeFlash до Winamp.
9.1.3	Браузер Mozilla FireFox
9.1.4	Архиватор 7-ZIP
9.1.5	Антивирус ESET NOD32
9.1.6	Обучающие программные продукты Консультант Плюс, Гарант
9.1.7	Project Expert 6
9.1.8	Audit Expert 3

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по изучаемой дисциплине и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.
9.2.2	Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплине, изданными за последние 5 лет.
9.2.3	Электронное средство обучения Moodle, URL адрес http://study.sfu-kras.ru/login/index.php .
9.2.4	Поисковые системы: Google или Яндекс
9.2.5	Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет Научная библиотека СФУ http://bik.sfu-kras.ru/
9.2.6	1. Словари. ру. – Режим доступа: http://slovari.ru/dictsearch
9.2.7	2. Электронно-библиотечная система «Лань»: http://e.lanbook.com
9.2.8	3. Электронно-библиотечная система "ИНФРА-М": http://www.znaniium.com
9.2.9	4. Электронная библиотека диссертаций (ЭБД) РГБ: http://dvs.rsl.ru (доступ к полному тексту), http://diss.rsl.ru (доступ к каталогу)
9.2.1 0	5. ЭБ Издательского дома «Гребенников»: http://grebennikon.ru
9.2.1 1	6. Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU): http://elibrary.ru
9.2.1 2	7. Государственный архив Красноярского края (ГАКК): http://красноярские-архивы.рф
9.2.1 3	8. ИАС «Статистика»: http://www.ias-stat.ru
9.2.1 4	9. Электронная библиотека «Гумер» – Режим доступа: http://www.gumer.info/
9.2.1 5	10. Электронная библиотека «Куб» – Режим доступа: http://www.koob.ru/
9.2.1 6	11. ЭБС «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» ОАО ЦКБ «БИБКОМ» [электронный ресурс]: кол-во полнотекстовых документов, доступных в ЭБС 919. - режим доступа: http://www.rucont.ru/ .

9.2.1 7	12. ЭБС «IBOOKS.RU» [электронный ресурс]: кол-во полнотекстовых документов, доступных в ЭБС 561. - режим доступа: http://ibooks.ru/ ;
9.2.1 8	13. ЭБС издательства «проспект» [электронный ресурс]: кол-во полнотекстовых документов, доступных в ЭБС 1100. - режим доступа: http://ebs.prospekt.org/

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Доска, компьютер с проектором, экран. Для чтения лекций в виде презентаций используется ноутбук и проектор. Лекционные занятия по дисциплине проводятся с использованием презентационных материалов.

На практических занятиях студенты выполняют задания и кейсы по темам дисциплины. Для проведения практических занятий предназначен компьютерный класс, позволяющий через Internet пользоваться публикуемыми материалами.